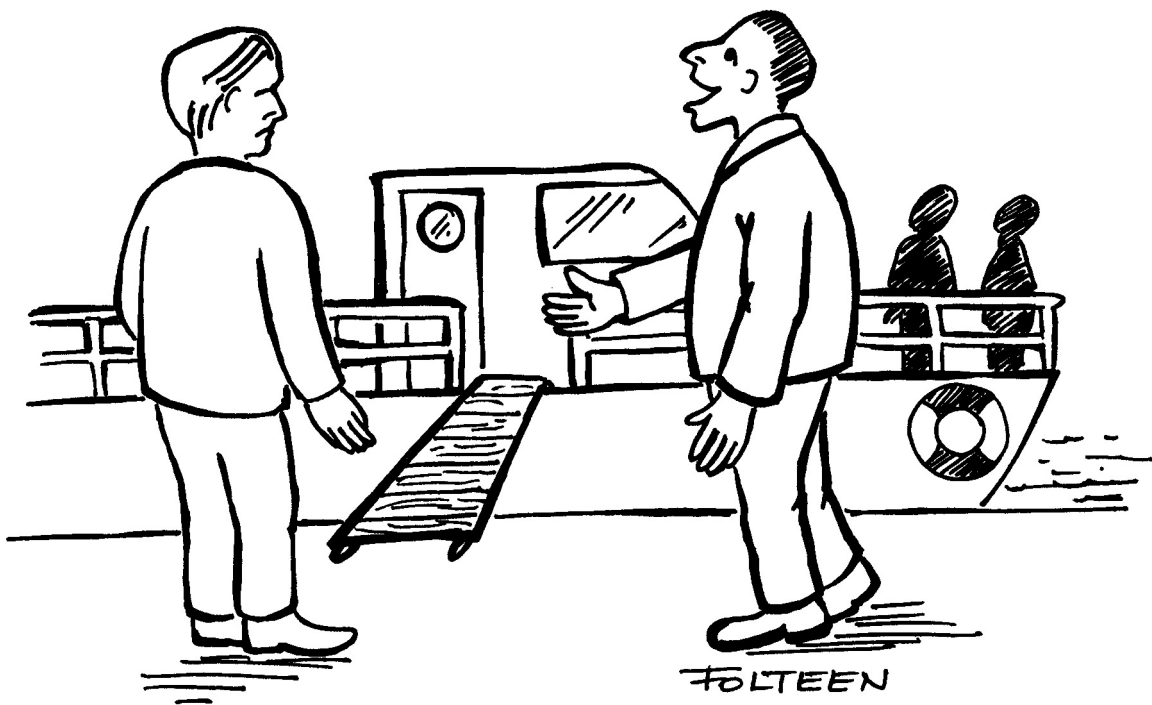


JAK VYBRAT TO SPRÁVNÉ MÍSTO



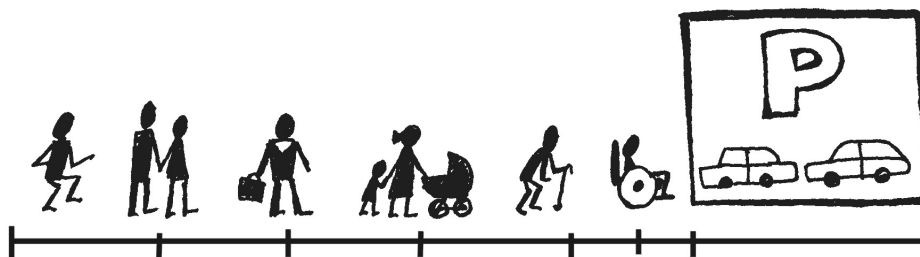
„Víte, takto alespoň máme jistotu, že všichni hosté vydrží až do konce.“

Když víme, jaký je cíl eventu, koho pozveme a kdy akci uspořádáme, dostáváme se k jedné z nejdůležitějších otázek, a to, kde budeme akci pořádat. Místo významně ovlivňuje samotný průběh události. Může akci kompletně zničit nebo ji zařadit mezi nezapomenutelné okamžiky, o kterých budou účastníci vyprávět svým známým, a tak vám vytvářet dobrou reklamu, nebo doporučovat své známé.

Místo vytváří atmosféru a má být v souladu s tím, čeho chcete eventem dosáhnout. Jde-li o promotion, pak budete hledat nákupní centrum s parkovištěm, pro gala večer to budou krásné a elegantní prostory jako historické budovy nebo divadla, pro konference pak moderní klimatizované a tiché místnosti a pro teambuilding třeba venkovské usedlosti a chaty. Zkuste se vyhnout obvyklým klišé a hledejte místo neokoukané a neotřelé. Možná se vám podaří najít prostory, kde právě váš event bude poprvé a už tímto se stane nezapomenutelným.

Nebojte se využít okolní krajiny a místního koloritu. Příroda nabízí řadu úchvatných scénérií a některé z nich, jako západy slunce, jsou zcela zadarmo. Nádherné jsou také večery na plážích a březích jezer s hudbou v pozadí. Při outdoorovém večeru si nezapomeňte zkontrolovat historii počasí a dobu, kdy zapadá slunce. Můžete do tohoto okamžiku načasovat podávání koktejlů. Po setmění můžete večer ozvláštnit světelnými efekty z laserových představení nebo komponovanými ohňostroji.

Místo kromě atmosféry musí poskytovat i dostatečný komfort vašim hostům. Je tedy důležité vědět, jaké hosty máme a jaký druh eventu budeme pořádat. Například u promotion, kdy počítáme s nakupujícími hosty, je velmi důležitá dobrá dostupnost krytého parkoviště, nejlépe přímo v budově. Také dostatek asistentů, kteří budou pomáhat s dopravou zakoupeného zboží k vozům a bezbariérový přístup jsou velmi žádoucí. Pro celodenní prodejní akci je třeba mít i dostatek míst k posezení a odpočinku mezi nákupy, stejně jako vyhovující kapacitu WC. Vždy si dávejte otázku – je event, tak jak ho plánujete, dostatečně zajímavá a komfortní záležitost? Jací přijdou hosté – mladí nebo starší, sportovci nebo spíše IT, upracovaní podnikatelé s mobily u ucha nebo důchodci či mladí rodiče s dětmi – každý z nich má jiné nároky, jiné potřeby. Sportovec vyběhne do schodů rychle, ale rodiny s dětmi vám na úzkém schodišti vytvoří zácpu. Podnikatelé budou už z principu hledat výtah a nejkratší cestu mezi vozem a pokladnou, zatímco pro důchodce je výtah nezbytností.

OBR. 3.1. Parkoviště a vzdálenost přijatelná pro jednotlivé kategorie hostů

Dostupnost je jedním z nejdůležitějších kritérií při výběru vhodného místa. U večerní a několikadenní akce je pro mnohé účastníky výhodou závěrečný raut přímo v hotelu, kde přespoucí účastníci spí. Poskytuje jim to možnost ranního brzkého odjezdu bez komplikací, protože si mohou jít lehnout, kdy chtějí.

Kromě místností, ve kterých se akce koná, je třeba prověřit i okolí. Hlučným a svatebním veselím znavení hosté nebudou dobrou kulisou pro konferenci, seminář nebo večer s audiovizuální přednáškou. Pro takové události potřebujete klidné a tiché prostředí nejen přímo v přednáškovém sále. Okolí hraje velmi významnou roli také při outdoorové akci. Zde je vhodné si alespoň zkontrolovat obvyklou průměrnou teplotu a zařídit komfortní prostředí, jako zastřešenou plochu nebo vytápěné a klimatizované stany.

TAB. 3.1. Prostředí, nadměrné projevy hlučnosti a druh eventu

prostředí	projevy hlučnosti vaše / jejich	druh eventu
město - centrum	ne / ano	gala večer
město - periferie	ano / ano	konference
malé městečko	ne / ne	konference, seminář
venkov	ano / ne	outdoor, teambuilding, seminář

Při kontrole okolí hraje důležitý fakt i možnost uzavření celé plochy nebo provozovny. Jsou hotely, které vyjdou pořadatelům vstříc a uzavřou celé patro. Jsou restaurace, které pro akci vyčlení celou provozovnu. Některé restaurace mohou mít obavu, že takto odmítnutí hosté by se jim už nevrátili, a tak u nich se svým požadavkem na uzavření restaurace neuspějete. Proto se může stát, že narazíte na odpor a budete muset vyjednávat třeba o příplatcích. Opět je třeba si hned na začátku ujasnit, co bude v ceně a co nikoliv a smluvně

definovat podmínky, cenu a všechny příplatky. Existuje několik doporučení, jak uzavřít restauraci a neohrozit její budoucnost, na těch se dohodnete a do smlouvy zformulujete, co která strana udělá. Vy si své úkoly poznamenáte na váš produkční seznam.

Tip: *V týdnu před eventem se v restauraci několikrát zastavte, prověřte si stav příprav a připomínejte úpravu stolů a další speciální změny, které jste si smluvně sjednali.*

UZAVŘENÍ RESTAURACE

A tady jsou konkrétní doporučení, gesta dobré vůle, která vám příště otevřou dveře. Včas oznamte uzavření restaurace v místních novinách. Uvědomte recepční z okolních hotelů, že restaurace bude v konkrétní den uzavřena, aby věděli, že svým hostům mají v ten den doporučit jinou restauraci. Také upozorněte okolní restauranty, že budou muset přijmout více příchozích. Zjistěte informace o dopravě k nejbližší restauraci a vyvěste je v den akce na dveře.

V den akce vyvěste oznámení o konání soukromé akce na dveře, vyvěste i zjištěné informace o dopravě k nejbližší restauraci a o restauracích v okolí. Je vhodné umístit na začátku akce personál ke vchodu do restaurace a k parkovišti, aby upozornil přijíždějící návštěvníky, že restaurant je uzavřen. Také můžete nachystat poukázky na bezplatný nápoj pro náhodné návštěvníky jako poděkování za jejich pochopení.

V každém případě nenechávejte vše na poslední chvíli a kromě obhlídek, na kterých si vybíráte vhodné místo ještě před podpisem smlouvy, věnujte čas i finalizaci místa a kontrole den před akcí. V den eventu už jen prověřte poslední detaily a zkontrolujete, zda byly připomínky akceptovány a případné chyby napraveny. Informujte se, kdo je zodpovědný za kontrolu dodržování bezpečnostních a protipožárních předpisů – jestli je to přímo provozovatel daného místa nebo jestli může přijít kontrola z místních úřadů. V tom případě je třeba mít nachystané veškeré dokumenty.

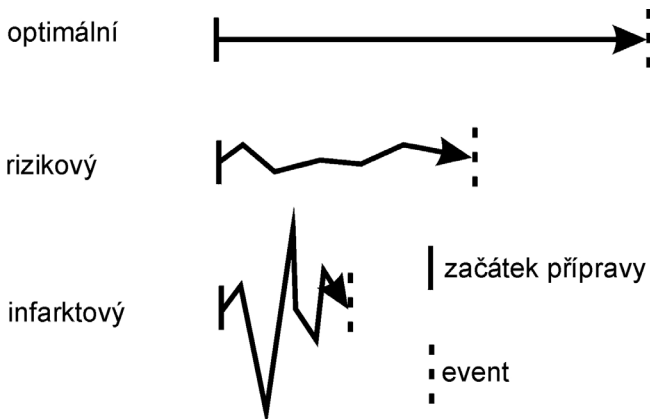
Také nezapomeňte zjistit všechna omezení, která v místě platí. Určitě nechcete, aby vaše akce končila návštěvou policie kvůli nedodržování nočního klidu. U samostatné restaurace vám stačí vědět, kdy je nutné končit a zachovat ticho, u nákupního centra si musíte zjistit, v kolik se obvykle zavírá a dohodnout se s managementem na prodloužení otvírací doby.

Ze života: Ples se konal v restauraci hotelu, kde o patro výš spali hoteloví hosté. Dohodnuto bylo, že se skončí v 0:30 hod. Většina účastníků toto akceptovala a poslušně akci opustila. Kromě několika VIP. Ti se pustili po půlnoci do zpěvu národních písní, jednotlivé skupiny se navzájem trumfovali a pokračovali bez ohledu na výzvy personálu. Po hodině se podařilo jednoho z aktérů přesvědčit, že o patro níže v noční restauraci bude lépe a ostatní ho následovali.

Pokud vyjednáváte ohledně uzavření restaurace nebo části budovy, dejte včas vědět omezení, která tím nastanou. Započítejte dobu na event a dobu na přípravu a následný úklid. Pokud se akce koná v nákupním středisku či jiném komplexu, informujte i ostatní provozovatele o připravované akci. Event přitáhne nové zákazníky a ostatní provozovny budou mít větší šanci se zviditelnit.

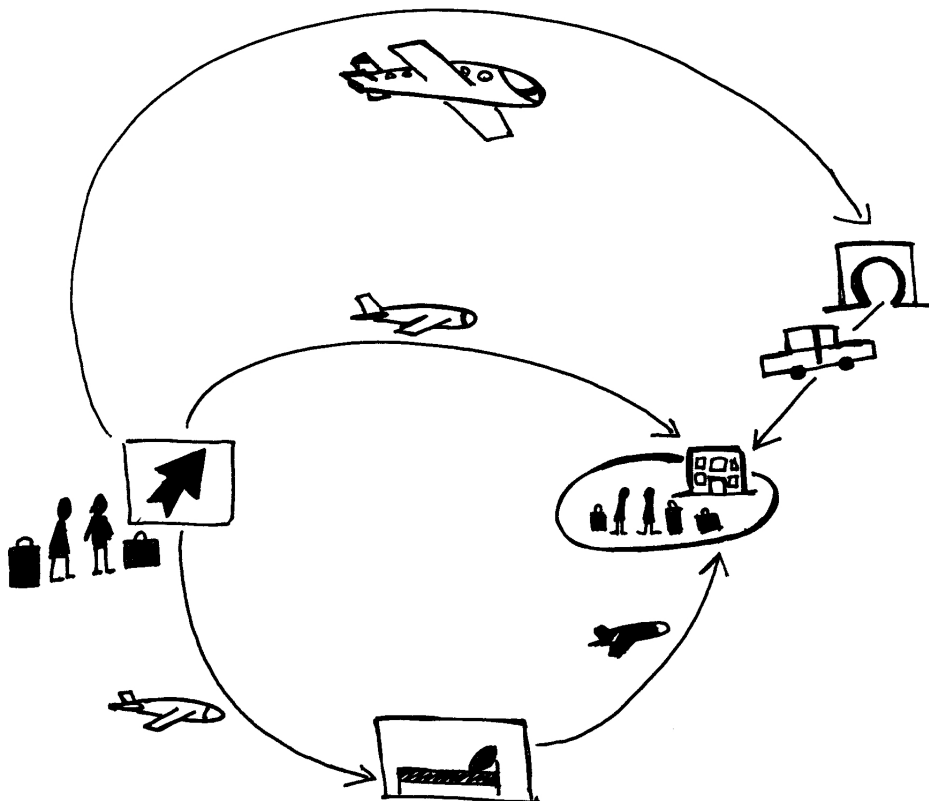
Také si zapamatujte, že u vyhledávaných destinací bývá čas pevně vymezen a ohraničen i jinými událostmi, které se v daném místě konají. Máte-li vybráno takové atraktivní místo, kde se střídá jedna akce za druhou, pak musíte mít ve svém plánu a pronájmu i dostatečně dlouhou dobu na přípravu a na úklid prostoru. Informujte se o akci, která je před vámi a proveďte, zda je dost času na změnu interiéru před vaší akcí. Svým hostům dejte vědět, co je naplánováno, a ještě před zahájením připomene časový plán a sami dohlédněte nad jeho dodržováním. Pokud se vám na akci musí shromáždit všichni hosté ještě předtím, než se začne s projevem, pak je pravděpodobné, že začnete pozdě a na konci budete muset spěchat, abyste dodrželi časový harmonogram.

OBR. 3.2. Křivka stavu přípravy vzhledem k poskytnuté době



Ještě složitější situace vás čeká, pokud chystáte akci, na kterou vaši hosté přiletí z různých států. V takovém případě nestačí zvážit jen možnosti daného místa, ale musíte prověřit i další okolnosti, které mají vztah k vaší akci a přímý vliv na komfort účastníků a mohou mít dopad i na váš budget.

OBR. 3.3. Přeprava



První, co musíte vzít v úvahu, je poměr času na přepravu k času věnovanému samotné akci. Nikdo vám nestráví dva dny na cestě kvůli půldennímu pobytu. Budou-li vaši hosté cestovat do vzdálené destinace a let včetně mezipřistání nebo jízda včetně přestupů jim zabere dva dny, další 2 dny jim bude trvat cesta zpátky, pak by samotná akce měla trvat minimálně 3 dny. U vzdálené destinace dvojnásob zvažujte, jestli vám nabízí vše, co pro konání akce potřebujete – tedy atraktivní prostředí, pohodlný hotel, dobré služby.

Berte v úvahu i komfort dopravy. Zjistěte si, jestli existují přímé spoje do vaší destinace nebo jestli je nutné mezipřistání či přesezení a zda náklady na přenocování při mezipřistání budou zahrnuty ve vašem budgetu. Co se stane, když se hosté rozhodnou změnit přípoj, jak dlouho budou muset čekat na nový spoj. Také je důležité vědět, jak daleko je od hotelu k letišti a k nádraží a kolik času zabere takový přesun.

Vžijte se do mysli vašich hostů a představte si, jak se budou cítit po tak dlouhé cestě. V letadle či ve vlaku celou dobu seděli a pak je chcete nacpat do autobusu a vézt dál nebo zkusíte najít nějaký relaxační pomalejší způsob přepravy, kde se budou moci projít a v pohodlných křesílkách se rozhlížet po okolí. V každém případě nechte první den po příjezdu na aklimatizaci a odpočinek a velkou náročnou akci nechte až na druhý den. Dáte tak hostům možnost se seznámit mezi sebou a prozkoumat lokalitu. Odpočatí a spokojení hosté si na vaši akci uchovají lepší vzpomínky než unavení a nevyspalí cestující.

V JAKÉM PROSTŘEDÍ A PROSTORÁCH

Konkrétní místo, které si vyberete, je vždy součástí nějaké lokality. Jednoduše můžeme rozdělit prostředí na městské a venkovské. Každé z nich má své přednosti i zápory. Město nabízí řadu restaurací a hotelů, ale také dopravní zácpy a problémy s parkováním. Venkov může být hůře dostupný, ale levnější a méně striktní při dodržování nočního klidu. Je tedy otázkou, co bude s vaší plánovanou akcí více ladit, zda elegantní městské obydlí nebo rustikální ekologicky pojaté prostředí. Koneckonců dnes už i ve městech najdeme restaurace, které místo moderního vybavení a nablýskaných stříbrných příborů nabízejí masivní dřevěné lavice, staré cihlové zdi a rodinnou atmosféru.

Stejně tak lze nalézt velký rozdíl mezi prostředím v Evropě a v Africe, mezi starým kontinentem a tichomořskými ostrovy. Vždy záleží na vašem budgetu a na tom, co je cílem eventu a jaký dojem chcete v hostech zanechat. Pamatujte na to, že pokud najdete novou exotickou destinaci, kde vaši hosté ještě nebyli, pak se určitě budou chtít po okolí podívat a měli byste jim nechat v harmonogramu dostatek času. Zjistěte, jakou zajímavost či pamětihodnost je možné shlédnout a zvažte, jaké množství vašich hostů se tam bude chtít vypravit. Zkuste nabídnout jako alternativu hromadný výlet – stal by se součástí eventu. Z takového výletu pak můžete udělat další příjemný zážitek.

Zvláště u vzdálených destinací si opakovaně zkontrolujte vztah data a sezóny v daném místě, veškeré podnební podmínky jako bouřky, záplavy, velký mráz, ale také dopravu

a průjezdnost silnic v daném období a kvalitu energetických služeb. Zkontrolujte i příjezdové cesty a chodníky, jestli jsou uklizené od bláta, sněhu či opadaného listí. Také si zjistěte, zda jsou plánovány opravy nebo rekonstrukce cest nebo okolních budov. Přemýšlejte o tom, co vaši hosté uvidí a jakou z toho budou mít zkušenost. I plánovaná renovace nebo modernizace zvoleného hotelu může mít vliv na sjednané služby.

Projeďte okolí a podívejte se, kolik je přístupových cest k vaší destinaci. Vede tam moderní široká cesta, nebo stará silnice lemovaná alejí, je tam vodní kanál nebo železniční trať? Cesta k cíli nemusí vést jen po silnici, můžete pronajmout loď nebo vypravit soukromý vláček. Je to zas jen otázkou vaší fantazie a budgetu. Loď i vlak nabízí klidnější a pohodlnější způsob přepravy, dávají šanci se upravit, protáhnout se a odpočinout si po přeletu.

OBR. 3.4. Možné způsoby přepravy k hotelu



Ať už zvolíte jakýkoliv dopravní prostředek, vždy se ujistěte, že prostor k nástupu bude uklizený a pokud možno krytý, že prostor pro pasažéry bude čistý, celá loď nebo vláček či autobus umytý a připravený. Vše si dejte do smlouvy, vymezte čas jak na přepravu, tak dobu na přistavení a dobu na vyklizení.

Mezi tradiční statická místa pro pořádání akcí patří hotely, kulturní domy a konferenční centra. Všechny tyto prostory mohou mít řadu dalších variant a vybavení, mohou být luxusní, elegantní, standardní, střídme, exotické, rustikální, historické, moderní, funkcionalisticky strohé, asijsky jednoduché či orientálně přepychové nebo prostě jen nádherné. Rozdíl, který nás zajímá, není ani tak ve výzdobě, jako spíše v dostupnosti občerstvení a dalších prostor.

HOTELY

Hotely mají velkou výhodu v tom, že pod jednou střechou nabízejí prostory pro akce a zároveň mohou poskytnout i ubytování pro hosty. Když pořádáte akci v hotelu, ve kterém vaši hosté také bydlí, pak ušetříte za dopravu mezi hotelem a přednáškovou místností. Má to i další výhodu, protože na večerní akci se hosté mohou zdržet déle a mohou se lépe bavit, když už nemusí počítat s přesunem nebo dokonce řídit vůz. Navíc hotely obvykle nabízejí pro své hosty i parkovací místa a také mají personál, který se o vozy hostů postará.

Ze života: V hotelu byl pořádán event a pro ubytované hosty bylo parkování zdarma. Pro ty ostatní doporučil hotelový manažer parkování v přilehlých uličkách a sám se nabídl, že blízkou služebnu Policie požádá o občasnou kontrolu.

Pokud pořádáte akci v hotelu, který vám zajišťuje i občerstvení, pak je obsluha obvykle zcela zdarma. Podle výšky útraty za občerstvení můžete mít zadarmo i pronájem sálu a třeba i šatnu. Obvykle nechtějí ani poplatky za pronájem a úpravu stolů a i směrové šipky jsou schopni zajistit sami. Také mají více druhů sklenic a nádobí, další volné prostory pro personál a VIP. Jejich taneční sály bývají dnes už vybaveny kobercem, což je ideální pro raut, ale ne pro ples. Někdy je možné nechat koberec odstranit nebo na něj položit parketové plochy.

KULTURNÍ DOMY A KONFERENCEČNÍ CENTRA

Kulturní domy či konferenční centra poskytují obvykle prostory pouze pro samotnou akci, hosté v nich nemohou spát. Starší typy nebývají vybaveny restauracemi ani bufety, ale občerstvení si můžete nechat přivést. Většinou si jídlo a nápoje zajišťujete sami, případně vám správce doporučí cateringovou firmu. Vždy si u správce budovy zjistíte, zda je za vnášení jídla poplatek nebo ne. Stejně tak může být příplatek za úpravu stolů a jejich pronájem, za přinesení skla, nádobí a příborů.

U sálů v kulturních domech a konferenčních centrech bývá stanovena i minimální délka pronájmu a za pronájem samozřejmě platíte. Plocha sálů je zpravidla bez koberce, a proto jsou ideální pro plesy, maškarní bály a méně formální rauty. Pokud byste přece jen koberec chtěli, bude za příplatek, stejně jako jeho údržba a úklid po akci.

Když znáte všechny podmínky, uděláte si porovnání rozdílů cen a služeb. Hotely vám díky šíři svých poskytovaných služeb mohou dát speciální cenu, chtějí ale nejdříve vědět, jak velká bude celková částka za ubytování, jídlo a nápoje. Počítejte s tím, že s počtem účastníků poroste i celková částka. Hotely budou chtít minimálně závaznou objednávku. Lepší je však kompletní smlouva, ve které přesně uvedete, co je zdarma a co za příplatek. Věnujte tomuto mimořádnou pozornost, měnící se počty hostů a příplatky mohou výrazně ovlivnit váš budget.

TAB. 3.2. Srovnání služeb – hotely, kulturní domy

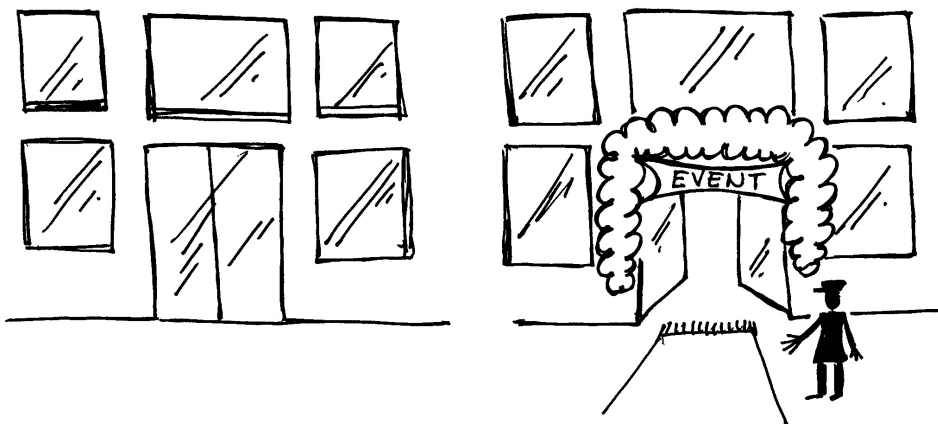
služba	hotel	kulturní domy
pronájem prostoru	ano	ano
taneční plocha	ne vždy	ano
toalety	ano	ano
šatny	ne vždy	ano
stoly	ano	ne vždy
občerstvení	ano	obvykle ne

Před tím, než ukončíte jednání a začnete podepisovat smlouvu, si zodpovězte tyto otázky:

- Jaké jsou poplatky za stoly a židle – za jejich pronájem, přemístění, úpravu?
- Co musíme zajistit pro recepci nebo večeři – bude celé občerstvení na klíč od hotelu nebo si jednotlivé dodavatele musíme zajistit sami?

- Jaké je omezení dodavatelů, se kterými musíme pracovat – žádné a můžeme si další dodavatele sami vybrat, nebo máme od hotelu striktně daný seznam, koho oslovit?
- Jaké jsou poplatky za překročení doby pronájmu – máme pronájem s časovou tolerancí, nebo je ve stejném místě další akce a naše zdržení bude penalizováno?
- Jaké jsou poplatky za úklid – je úklid před a po akci v ceně, nebo se za něj připláčí?
- Jaké jsou poplatky za odběr energií – máte celovečerní osvětlení a spotřebu elektřiny bez limitu, nebo se po akci bude doplácet?
- Jaké jsou poplatky za využití a úpravu dalších prostor – bude k dispozici šatna nebo odpočinkový pokoj, pokud ano, tak zdarma nebo za poplatek?
- Jaké jsou poplatky za výzdobu dalších míst? Výzdoba v pronajaté místnosti je nutností, ale i vkusně dekorované vstupní dveře a hlavní vchod vytváří atmosféru a lákají účastníky.

OBR. 3.5. Strohý vstup – vyzdobený vchod



Sepište si seznam všech příplatků, udělejte odhad u těch položek, které jsou proměnlivé a započtete vše do budgetu. Raději ať máte vyšší rezervu, než aby vám chybělo. Nemůžete si dovolit překvapení, když pracujete s omezeným rozpočtem. U všech částek si poznamenejte i termíny plateb a jejich způsob.

Pořádání akce na obvyklých místech, jakými jsou hotely, kulturní domy či konferenční centra, má své výhody, mezi které nesporně patří standardní plochy a zkušený personál. Je to dobrý předpoklad pro uspořádání eventu se standardní úrovní. Vy se však nemusíte omezovat jen na hotely a restaurace. Můžete najít nové nepříliš známé prostory a tyto přetvořit k obrazu svému. Dostatečně veliký prostor poskytují i střelnice, sportovní hřiště a tenisové haly. A tyto prostory jsou mimořádně vhodné pro akci, kde program bude tvořen i sportovní částí. Máte-li v programu činnost, která se musí odehrávat na velké ploše, pak hledejte i opuštěné sklady nebo nevyužité tovární haly. Naopak pro specifické a počtem hostů malé eventy se dobře hodí soukromé kluby či módní obchůdky, které mohou poskytnout zajímavé prostředí.

Při hledání toho správného místa se nenechte omezovat konvencemi a zapojte naplno svoji představivost. Jediným limitem je pro vás budget. Hledáte pro svoji akci místo, které nadchne vaše hosty a uspokojí všechny jejich potřeby. Pamatujte, že plochu lze upravit podle vaší fantazie, a prázdné prostory se mění a přetváří dokonce lépe než zařízené místnosti. Už při obhlídce odhadujte, zda se úprava prostor i s cenou za pronájem vejde do budgetu či nikoliv. To správné místo nejen poskytne všechen komfort, ale také vám nezruinuje peněženku. Při přípravě rozpočtu se ujistěte, že jste zahrnuli do kalkulací všechny možné poplatky.

Máte-li rámcovou představu toho, co hledáte, musíte ji sladit s potřebami dané akce. Nachystejte si jednoduchou tabulku, kde si stručně definujete, jaké konkrétní požadavky na místo pobytu máte: jaká dostupnost, okolí, prostředí, cenová relace, vybavenost, parkování, ubytování, občerstvení, časová flexibilita a velikost sálu, přidružené prostory, bezpečnostní prohlídky, speciální povolení a specifické nároky. Výčet těchto položek vám pomůže přesněji definovat potřeby na úpravu místa. Ujasníte si tak rychleji investiční náklady a porovnáte je se svým budgetem.

Tip: *Očíslyte si nebo si písmeny označte naléhavost jednotlivých požadavků. Budete tak hned vidět, co se dá zredukovat a co nikoliv.*

Ve své tabulce mějte poznamenány také všechny specifické požadavky jako speciální dekorace, úpravu prostor a čas na jejich vyklizení, projekční plátno nebo velkou a čistě bílou zeď pro audiovizuální projekci. Poznamenejte si veškeré požadované doby pronájmů a také prostorové potřeby jako zázemí pro organizátory, další místnost pro účinkující,

plochu na vystavení cen, odměn a jiných věcí. Ujistěte se, že máte podchyceny všechny prostorové požadavky, potřebná povolení a nutné bezpečnostní prohlídky.

TAB. 3.4. Požadavky na místo

požadavek	naléhavost	alternativa	cena
dostupnost	B	do cca 10 km	
prostředí	E	město	
cenová relace	A	10 000 – 30 000 Kč	
vybavenost	E	voda, toalety	
parkování	C	cca 20 míst	
ubytování	F	ne	
velikost sálu	A	cca 100 m ²	
časová flexibilita	D	+/- 2 hod	
místnost navíc	D	ano, 2	

Po kontrole připravené tabulky prostorových požadavků byste měli jasně vědět, zda je pro vaši akci vhodné venkovní prostředí nebo vám pro tento event budou vyhovovat spíše standardní prostory. V případě kamenné varianty se můžete spokojit s hotelem nebo restaurací, ale co v případě, že se vám normální hotel a restaurace budou zdát příliš fádni a nezajímavé? Pak se poohlédněte i po jiných budovách, jakými jsou divadla, biografy, historické budovy, muzea či galerie. Takové prostory mají zpravidla přísnější protipožární předpisy, ale nabízejí neopakovatelnou atmosféru a originální výzdobu.

Tip: *Pamatujte na to, že vaše akce může být zrušena, pokud nedodržíte všechny předepsané podmínky, jako například maximální kapacita sálu, označené požární únikové východy, hygienické normy atd. Děláte-li akci v kamenných budovách, ověřte tyto záležitosti u provozovatele. Pokud budete mít akci venku ve stanech, pak se při ohlášení akce vyptejte i na všechna omezení a vyžádejte si všechny potřebné formuláře.*

DIVADLA

Existují různé způsoby, jak udělat event v divadle, ať už z hlediska času či zaměření. Zvažte nejprve časový faktor, tj. jak dlouho bude vaše akce trvat, jestli ji plánujete na dohled-

ne nebo odpoledne a jak velkou část divadla potřebujete. Zjistěte si, zda existuje možnost uzavřít celé divadlo jenom pro vás nebo vám stačí vyhrazená část a kde všude se budou vaši hosté moct pohybovat. Plánujete-li dostatečně dopředu, pak se můžete trefit do termínu, ve kterém se nehraje žádné představení a vy budete moci celé divadlo užívat sami bez ostatních návštěvníků. Pokud budete mít akci v den, kdy se koná běžné představení, pak si ověřte, kolik míst je obsazeno a kolik volných a zkuste si dohodnout alespoň určité hodiny, během kterých nebude na vaši akci nikdo vpuštěn. Pokud s tímto bude vedení divadla souhlasit, pak musí být i vyřešeno, kde budou ostatní běžní návštěvníci čekat, a je třeba informaci o soukromé akci vyvěsit viditelně na přístupová místa. Také si dohodněte další náležitosti jako osvětlení, bezpečnost, telefonáty, protipožární předpisy. Moderní divadla mají vlastní restaurační prostory a salonky, do těch starších si budete muset zajistit catering a najít prostor pro umístění švédských stolů.

Ze života: Už tradičně probíhalo výroční setkání jedné společnosti s obchodními partnery vždy ve čtvrtek (den, kdy se nehraje) v pronajatém patře divadla. Jenže zrovna v posledním roce byl čtvrtek obsazen hostujícím zahraničním souborem. Zákazník nechtěl měnit zaběhnuté místo, tak si musel vybrat buď jiný den nebo pozdější hodinu, aby se vyhnul konfrontaci svých obchodních partnerů s běžnými hosty.

KINOSÁLY

Stejně dobré prostory jako divadlo může poskytnout i kinosál. Zejména pokud chcete promítat audiovizuální záznamy, jako jsou filmy, reklamy či prezentace firmy. Vždy si před začátkem zkontrolujte promítací techniku a veškeré přístroje, které budete potřebovat. Pokud chcete promítat staré celuloidové filmy, tak si je objednejte s dostatečným předstihem, ať dorazí na místo minimálně dva dny před akcí. Musíte zkontrolovat jejich stav po cestě a případně je vyčistit. Také si změřte délku jejich přehrávání. Pravidlo zkontrolovat prezentaci, kterou chcete promítat, platí všeobecně. Uděláte si představu, jak dlouho trvá, a můžete si připravit vhodný komentář. Pokud budete mít sestavu krátkých filmů, pak je načasujte tak, abyste po 45 minutách dělali 10 minut pauzu. Nezapomeňte zjistit a zahrnout do budgetu všechny poplatky, které jsou s veřejným promítáním spojeny, jako autorské poplatky, příspěvek do fondu české kinematografie, také odměnu pro promítače a jeho asistenta. Nezapomeňte včas oznámit konání soukromé akce a uzavření

biografu pro veřejnost. Zvažte, jestli se hosté budou prokazovat lístky nebo se nahlásí u registračních stolů. Popřemýšlejte i o stylové svačince, jakou je zabalený popcorn a nápoj v dárkové tašce.

HISTORICKÉ BUDOVY, MUZEA A GALERIE

Historické budovy, muzea a galerie nabízí zpravidla kvalitní prostory doplněné vzácnými originálními díly. Vzhledem k ceně těchto předmětů se na pobyt ve výstavních místnostech vztahuje řada omezení a zákazů. V historických budovách se zpravidla nesmí kouřit a připevňovat cokoli do zdí nebo do parket. Také mají přísnější bezpečnostní předpisy, vlastní ochranku a provazy vymezené oblasti, do kterých nesmíte vstupovat. Většinou vám tyto instituce poskytnou přesný seznam toho co smíte a co nesmíte dělat. Ujasněte si zda máte pronajatou jen jednu místnost nebo celé jedno patro, či zda se hosté mohou podívat i jinde, do jiných pater a křídel budovy. Počítejte s tím, že občerstvení se bude moci servírovat a konzumovat jen ve speciálních prostorách mimo dosah uměleckých děl, je to z důvodu preventivní ochrany před poškozením nebo politím. Všechny podmínky si zkontrolujte před podpisem, pokud se dohodnete na příplatcích za některé služby, tak je nezapomeňte zakalkulovat k budgetu.

JAK NA OUTDOOR

Pokud se po kontrole tabulky s požadavky rozhodnete udělat akci venku, pak máte také několik možností. Buď najdete místo co nejdál od městských aglomerací, kde pronajmete venkovskou usedlost nebo horskou chatu, využijete ji k ubytování hostů a servírování občerstvení a celý zbývající program sestavíte tak, aby se odehrával v okolní přírodě. Nebo se místo hledání venkovského obydlí soustředíte na nalezení krásného kusu země, úchvatné scenérie a tam postavíte stan nebo skupinu stanů.

STANY

Dávno je pryč doba, kdy stan znamenal klasické Áčko v barvě khaki. Dnes stany existují v mnoha různých tvarech a barevných variacích. Mohou být bílé, barevné i pruhované a jejich půdorys má také různé varianty. U kruhového půdorysu připomíná prostor s vnitřním sloupem cirkusové šapitó. Jiným typem jsou obdélníkové či čtvercové

tvary s plátnem napjatým na rámech. Takové stany jsou stabilnější a více připomínají budovu, stěny mohou mít plně nebo s okýnky. Stany mají velkou výhodu ve své tvarové a velikostní variabilitě a schopnosti být postaveny téměř kdekoli, na trávě i na pevném povrchu. Uprostřed divočiny stěží najdete vyhovující budovu, stan se tam stane hlavním prostředím a poskytne vám v takovém případě dostatečný komfort. Stejně tak můžete stan využít jen jako doplněk k pronajatým prostorům a vytvořit tak dodatečné prostory vedle hlavních budov. Třeba hlavní menu a program uděláte v pronajatém sále a večeri naservírujete ve stanu v přilehlé zahradě. Večerní zahradní slavnosti bývají nádherné a stany vám poskytnou ochranu před nenadálými změnami počasí. Stan můžete využít i jako kuřácké prostředí u historické nekuřácké budovy.

Ze života: Vinařský závod si vzal patronát nad Svatomartinskou ochutnávkou vín. Ta se konala uvnitř Besedního domu v decentním kulturním prostředí s bíle prostřenými stoly. Zatímco venku ve stanech byla lidová veselice a teplá zabijačka se vším, co k ní patří.

Stejně jako si můžete vybírat z různých tvarů a velikostí, můžete si navolit i vnitřní vybavení stanu a přizpůsobit ho tak účelu a druhu eventů. Například dlouhé stoly a dřevěné lavice se hodí více pro pivní slavnost, barové stoly pro krátké občerstvení a malé stolky a křesílka vytvoří pocit pohodlí a příjemnou atmosféru. Stan vypadá božsky obklopený svěžím a pečlivě zastřiženým trávníkem, ale tráva a přírodní povrch uprostřed stanu moc vhodný není. Do měkké půdy se snadno zaboří nohy stolů a židlí stejně jako podpatky a ani pro chůzi není hrbolatá udusaná plocha to pravé. Je lépe doplnit stan dřevěnou podlahou, na kterou můžete umístit i vyvýšené pódium pro kapelu. Vždy myslíte na to, že hlavním cílem je spokojenost hostů a vytvořte pro ně komfortní prostředí. Počítejte s dostatkem místa, aby se mohli hosté pohodlně usadit. I kdyby je nenadálá změna počasí vehnala všechny naráz do stanu, musí mít každý z hostů dost prostoru, aby mohl svobodně dýchat. Počítejte proto s 1 čtverečním metrem na každou osobu.

Všechny požadavky, které se týkají stanu, jeho velikosti a vybavení si sepište do přehledné tabulky. Při návštěvě půjčovny si do tabulky poznamenáte dojednané skutečnosti a cenu. Pomůže vám to při sestavování rozpočtu a přípravě smlouvy o pronájmu.